



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«12» сентября 2023

№ 39

городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.12.2021 № 33 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

Рассмотрев пояснительную записку главы администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о внесении изменений в положение об администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.12.2021 № 33 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – решение совета депутатов от 23.12.2021 № 33) следующие изменения:

Статью 7 приложения к решению совета депутатов от 23.12.2021 № 33 изложить в новой редакции:

«Статья 7. Структура администрации муниципального образования

1. В структуру администрации муниципального образования входят:

1) глава администрации муниципального образования;

2) заместители главы администрации муниципального образования;

- 3) отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования, являющиеся структурными подразделениями администрации муниципального образования;
- 4) помощник главы администрации по общим вопросам;
- 5) помощник главы администрации по связям с общественностью.

Структура администрации муниципального образования утверждается советом депутатов по представлению главы администрации муниципального образования.

2. Отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации муниципального образования по решению совета депутатов может быть юридическим лицом. Основанием для государственной регистрации отраслевого (функционального) органа (структурного подразделения) администрации муниципального образования в качестве юридического лица являются решение совета депутатов об учреждении соответствующего отраслевого (функционального) органа (структурного подразделения) администрации муниципального образования с правами юридического лица и положения о нем, утвержденное решением совета депутатов по представлению главы администрации муниципального образования.

3. Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) администрации муниципального образования находятся в прямом подчинении главе администрации муниципального образования, а их руководители подотчетны ему и ответственны перед ним за свою деятельность и деятельность структурных подразделений.

4. Положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования, должностные инструкции муниципальных служащих (технического персонала) утверждаются главой администрации муниципального образования по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений администрации муниципального образования.

5. Формирование администрации муниципального образования осуществляет глава администрации муниципального образования в соответствии со структурой администрации муниципального образования, утвержденной советом депутатов, и штатным расписанием администрации муниципального образования, утверждаемым главой администрации муниципального образования в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на содержание администрации муниципального образования. В штатном расписании администрации муниципального образования могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации муниципального образования, не являющиеся должностями муниципальной службы.

6. Помощник главы администрации по общим вопросам относится к должностям для осуществления технического обеспечения деятельности администрации муниципального образования, не являющиеся должностями муниципальной службы.

Основной задачей деятельности помощника главы администрации по общим вопросам является оказание содействия главе администрации муниципального образования в осуществлении полномочий, определенных Уставом муниципального образования и Положением об администрации муниципального образования.

Основными функциями помощника главы администрации по общим вопросам являются:

- оказание консультативной помощи главе администрации муниципального образования;
- подготовка в соответствии с поручениями главы администрации муниципального образования аналитических, информационных, справочных и других материалов;
- выполнение отдельных поручений главы администрации муниципального образования.

7. Помощник главы администрации по связям с общественностью относится к должностям для осуществления технического обеспечения деятельности администрации муниципального образования, не являющиеся должностями муниципальной службы.

Основной задачей деятельности помощника главы администрации по связям с общественностью является обеспечение информированности граждан об актуальных новостях и событиях, происходящих на территории муниципального образования.

Основными функциями помощника главы администрации по связям с общественностью являются:

- освещение в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах деятельности администрации муниципального образования;

- формирование позитивного имиджа органа местного самоуправления, главы администрации и иных сотрудников администрации муниципального образования в социуме и медиапространстве;

- организация работы по наполнению актуальным и достоверным контентом официального сайта, официальных профилей администрации муниципального образования в социальных сетях в пределах своей компетенции.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.sverdlovosd.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава МО «Свердловское городское поселение»



Э.А. Нехвядович